

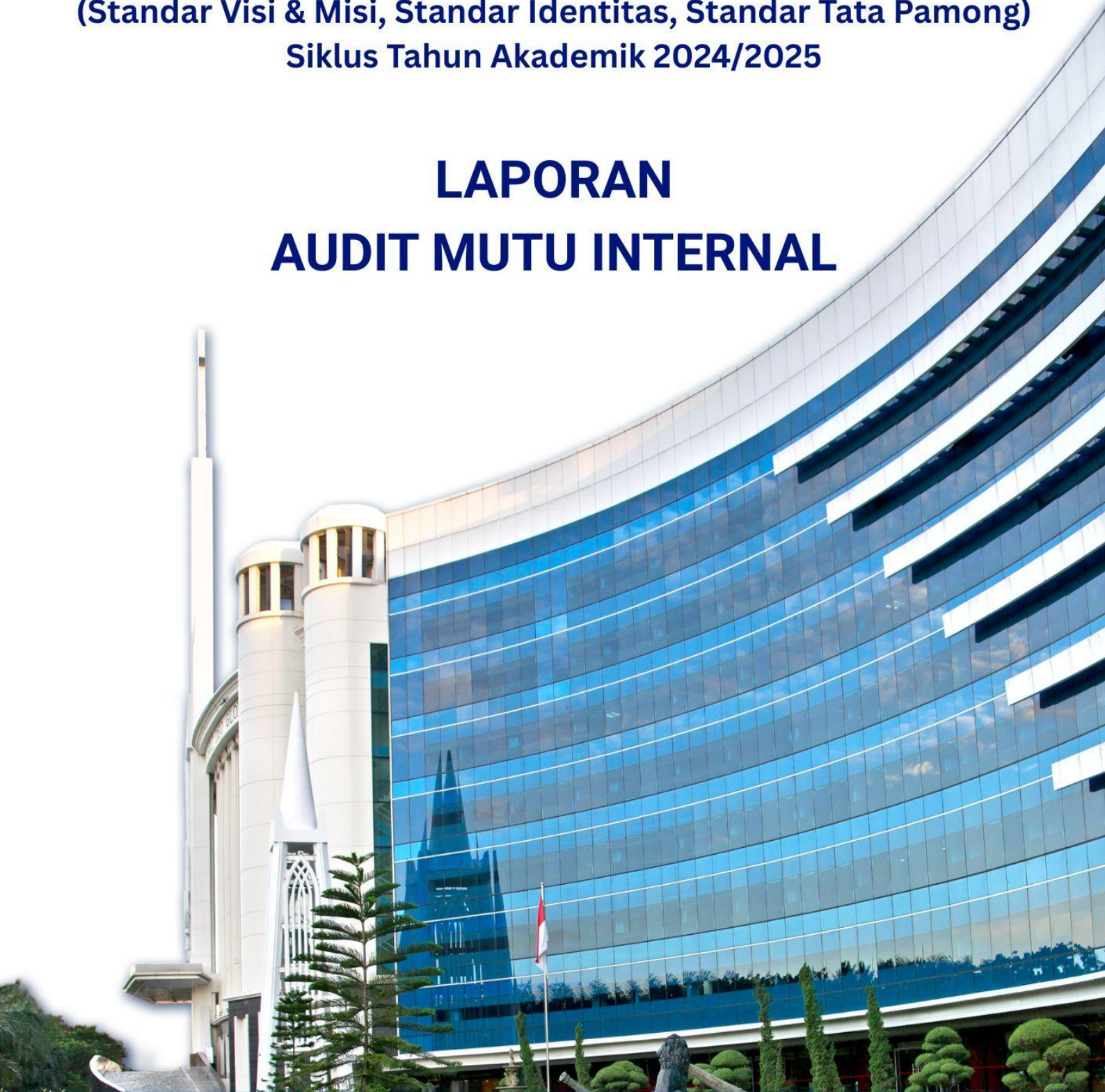


STANDAR TAMBAHAN

(Standar Visi & Misi, Standar Identitas, Standar Tata Pamong)
Siklus Tahun Akademik 2024/2025

LAPORAN

AUDIT MUTU INTERNAL



LEMBAGA PENJAMINAN MUTU INTERNAL
SEKOLAH TINGGI TEOLOGI REFORMED INJILI INTERNASIONAL

LAPORAN

AUDIT MUTU INTERNAL

Standar Visi & Misi,
Standar Identitas,
Standar Tata Pamong.



2024/2025

Lembaga Penjaminan Mutu Internal



STT REFORMED INJILI INTERNASIONAL

INTERNATIONAL REFORMED EVANGELICAL SEMINARY

LEMBAGA PENJAMINAN MUTU INTERNAL

HALAMAN PENGESAHAN

Laporan Audit Mutu Internal
Standar Penjaminan Mutu Internal (SPMI)
Standar Visi & Misi, Standar Identitas, Standar Tata Pamong
Pimpinan Sekolah Tinggi Teologi Reformed Injili Internasional
Tahun Akademik 2024/2025

Telah diperiksa dan disahkan

Jakarta, 13 April 2026

Mengesahkan,

Ketua STTRII

Prof. Benyamin Fleming Intan, Ph.D.

Ketua LPMI

Prof. Samuel Benyamin Hakh, M.Th.

KATA PENGANTAR

Puji syukur kepada Tuhan Yesus Kristus atas Kasih, Anugerah, dan Penyertaan-Nya sehingga Laporan Hasil Audit Mutu Internal (AMI) Siklus Tahun Akademik 2024/2025 di Sekolah Tinggi Reformed Injili Internasional (STTRII) dapat diselesaikan dengan baik. Laporan ini disusun sebagai laporan hasil audit oleh Tim Audit Lembaga Penjaminan Mutu Internal (LPMI) berdasarkan Surat Tugas Ketua Sekolah Tinggi Teologi Reformed Injili Internasional Nomor 003/STTRII/KETUA/VIII/25 dan Surat Pemberitahuan Pelaksanaan Audit Mutu Internal (AMI) Nomor: 002/AMI-LPMI-STTRII/09/25.

Audit kali ini difokuskan pada tiga area fundamental yang menjadi pilar pergerakan institusi, yaitu:

1. Standar Visi & Misi
2. Standar Identitas
3. Standar Tata Pamong

Tujuan utama dari pelaksanaan AMI ini bukan sekadar untuk menemukan ketidaksesuaian, melainkan sebagai instrumen strategis untuk memastikan bahwa tata kelola organisasi berjalan selaras dengan standar mutu yang telah ditetapkan. Kami berupaya memberikan gambaran objektif mengenai sejauh mana visi dan misi diinternalisasi, bagaimana identitas institusi dijaga, serta efektivitas sistem tata pamong dalam mendukung operasional pendidikan di STTRII.

Kami menyampaikan apresiasi dan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada Pimpinan STTRII yang telah memberikan dukungan penuh dan keterbukaan informasi selama proses audit berlangsung, serta staf terkait yang telah bersikap kooperatif dalam menyediakan data dan bukti pendukung.

Kami menyadari bahwa laporan ini masih jauh dari kesempurnaan. Oleh karena itu, kritik dan saran yang membangun sangat kami harapkan. Besar harapan kami agar rekomendasi yang tertuang dalam laporan ini dapat ditindaklanjuti sebagai langkah nyata dalam siklus *Continuous Improvement* (PPEPP) demi kemajuan STTRII yang lebih baik di masa depan.

Jakarta, 13 April 2026

Tim Audit Mutu Internal STTRII

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	2
HALAMAN PENGESAHAN	3
KATA PENGANTAR	4
DAFTAR ISI	5
BAB I PENDAHULUAN	6
A. LATAR BELAKANG.....	6
B. TUJUAN.....	7
C. MANFAAT	7
D. LANDASAN HUKUM.....	8
E. IDENTITAS TERAUDIT	9
F. IDENTITAS AUDITOR.....	9
G. WAKTU AUDIT.....	9
H. RUANG LINGKUP	9
I. AREA AUDIT	9
J. KEUNGGULAN INSTITUSI TERADUIT	10
BAB II HASIL AMI	12
A. DOKUMEN YANG DITERIMA AUDITOR.....	12
B. DAFTAR TEMUAN, PERNYATAAN, KATEGORI TEMUAN AUDIT & REFERENSI	13
BAB III PENUTUP	15
A. KESIMPULAN	15
B. SARAN DAN REKOMENDASI.....	15
LAMPIRAN	16
LAMPIRAN 1 Surat Usulan Nama Auditor Tim AMI	17
LAMPIRAN 2 SK Ketua Pelaksanaan Penugasan Audit Mutu Internal	18
LAMPIRAN 3 Surat Pemberitahuan Pelaksanaan AMI	20
LAMPIRAN 4 Surat Undangan Pelaksanaan AMI.....	21
LAMPIRAN 5 Daftar Cek List/Daftar Tilik.....	22
LAMPIRAN 6 Form Hasil Temuan AMI (Form 3,4,5)	30
LAMPIRAN 7 Daftar Hadir AMI.....	49
LAMPIRAN 8 Dokumentasi Kegiatan AMI.....	51

BAB I

PENDAHULUAN

A. LATAR BELAKANG

Audit Mutu Internal (AMI) merupakan instrumen krusial dalam Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) yang dilaksanakan secara berkala untuk memantau serta mengevaluasi kesesuaian antara pelaksanaan kegiatan dengan standar mutu yang telah ditetapkan oleh institusi. Pelaksanaan AMI bertujuan untuk memastikan bahwa seluruh unit kerja, terutama pada level kepemimpinan, menjalankan fungsi manajerial dan strategisnya sesuai dengan prinsip akuntabilitas, transparansi, dan keberlanjutan mutu.

Sebagai pemegang kebijakan tertinggi, Pimpinan STTRII memiliki peran sentral dalam menentukan arah institusi. Oleh karena itu, efektivitas kepemimpinan harus diukur melalui standar-standar yang menjadi fondasi berdirinya perguruan tinggi. Hal ini mencakup bagaimana visi dan misi diinternalisasi, bagaimana identitas institusi dijaga sebagai ciri khas teologis, serta bagaimana tata pamong dikelola untuk menciptakan ekosistem organisasi yang sehat dan kredibel.

Audit mutu internal siklus Tahun Akademik 2024/2025 difokuskan pada tiga standar fundamental, yaitu:

- Standar Visi & Misi: Mengevaluasi kejelasan arah tujuan institusi serta sejauh mana visi dan misi tersebut dipahami dan diimplementasikan dalam setiap program kerja di lingkungan STTRII.
- Standar Identitas: Memastikan pemeliharaan jati diri dan nilai-nilai luhur STTRII tetap terjaga di tengah dinamika perkembangan zaman.
- Standar Tata Pamong: Mengaudit efektivitas sistem kepemimpinan, struktur organisasi, serta fungsi pengorganisasian dan pengendalian yang menjamin tegaknya tata kelola yang baik (*Good Governance*).

Audit terhadap standar-standar ini diharapkan dapat memberikan gambaran komprehensif mengenai kinerja strategis Pimpinan STTRII. Hasil dari audit ini akan menjadi dasar bagi perencanaan tindak lanjut dan pengambilan kebijakan di masa mendatang guna memperkuat posisi STTRII sebagai lembaga pendidikan teologi yang unggul.

Melalui pelaksanaan AMI ini, STTRII berkomitmen untuk terus membangun

budaya mutu yang berkelanjutan. Dengan memastikan akuntabilitas pada level tata pamong dan kejelasan visi-misi, STTRII mendorong terciptanya sistem pengelolaan institusi yang adaptif, berintegritas, dan selaras dengan kebutuhan akademik serta pelayanan yang dinamis.

B. TUJUAN

Secara umum, AMI pada siklus TA 2024/2025 ini bertujuan untuk memastikan bahwa sistem penjaminan mutu internal pada tingkat manajerial STTRII berjalan secara efektif, efisien, dan akuntabel guna mendukung pencapaian visi institusi serta memenuhi standar nasional pendidikan tinggi

Secara khusus tujuan kegiatan AMI, sebagai berikut:

1. Pada Standar Visi & Misi: Untuk menilai sejauh mana efektivitas sosialisasi, pemahaman, dan implementasi visi-misi dalam setiap kebijakan strategis yang diambil oleh pimpinan.
2. Pada Standar Identitas: Memastikan bahwa nilai-nilai kekhasan dan jati diri teologis STTRII telah tercermin dalam seluruh atribut institusi dan perilaku organisasi.
3. Pada Standar Tata Pamong: Mengevaluasi efektivitas struktur organisasi, sistem kepemimpinan (*leadership*), dan mekanisme kerja dalam mewujudkan tata kelola yang transparan dan akuntabel.
4. Kepatuhan & Perbaikan: Menilai kesesuaian antara dokumen formal (statuta/pedoman) dengan praktik lapangan serta mengidentifikasi peluang perbaikan (*OFI - Opportunity for Improvement*).

C. MANFAAT

Pelaksanaan Audit Mutu Internal (AMI) ini diharapkan dapat memberikan kontribusi positif bagi berbagai pihak di lingkungan STTRII:

1. Bagi Pimpinan STTRII
 - Sebagai instrumen evaluasi diri untuk mengetahui kekuatan dan kelemahan dalam tata kelola institusi
 - Memberikan dasar data yang akurat untuk pengambilan keputusan strategis dan penyusunan rencana pengembangan institusi ke depan.
 - Meningkatkan kepercayaan diri dalam menghadapi Akreditasi Institusi

maupun Program Studi oleh BAN-PT atau LAM

2. Bagi Institusi (STTRII)

- Menjamin keberlangsungan budaya mutu (*quality culture*) di seluruh jenjang organisasi.
- Memastikan bahwa seluruh aktivitas institusi tetap berada pada jalur visi dan misi yang telah disepakati.
- Meningkatkan efisiensi organisasi melalui perbaikan sistem tata pamong yang lebih ramping dan fungsional.

3. Bagi Pemangku Kepentingan (Stakeholders)

- Memberikan jaminan bahwa STTRII dikelola secara profesional dan memiliki jati diri yang jelas.
- Meningkatkan akuntabilitas publik terhadap penyelenggaraan pendidikan di STTRII.
- Menjamin bahwa kualitas layanan pendidikan yang diterima mahasiswa selaras dengan standar mutu yang dijanjikan.

D. LANDASAN HUKUM

1. Undang-Undang Republik Indonesia tentang Sistem Pendidikan Nasional
2. Undang-Undang Pemerintah Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi
3. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi
4. Peraturan Presiden RI Nomor 8 Tahun 2012 tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI)
5. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 62 Tahun 2016 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi
6. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi
7. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 5 Tahun 2020 tentang Akreditasi Program Studi dan Perguruan Tinggi
8. Statuta Sekolah Tinggi Teologi Reformed Injili Internasional Tahun 2021
9. Renstra Sekolah Tinggi Teologi Reformed Injili Internasional Tahun 2016 – 2035.

E. IDENTITAS TERAUDIT

Pelaksana Standar : Pimpinan STTRII

Auditi : 1. Ketua STTRII : Prof. Benyamin F. Intan, Ph.D
2. Waket 1 : Audy Santoso, Ph.D
3. Waket 2 : Murniaty Santoso, M.Sc
4. Waket 3 : Maria Wirjadinata, M.Div
5. Waket 4 : Jimmy T.O Pardede, M.Th
6. Kaprodi S3 : Hendry Ongkowidjojo, D.Th
7. Kaprodi S2 : Dr. Johanis P. Kamuri
8. Kaprodi S1 : Dr. Tumpal H. Hutahaean
9. Kabag, Institusi : Mischa F. Sibarani, S.Tr. AKP
10. Kabag Akademik: Ester Louren, S.Kom

F. IDENTITAS AUDITOR

Ketua Auditor : Prof. Samuel Benyamin Hakh, M.Th

Anggota Auditor : Anen Mangapul Situmorang, M.Pd.
Daniel Surya Perdana, M.Th
Hana Maria Uli Lumbanraja, M.Pd.
Jesicca Handayani, M.Th

G. WAKTU AUDIT

Audit Mutu Internal (AMI) STTRII dilaksanakan pada hari Senin, 19 Januari 2026 pukul 09.00 s/d 10.30 WIB diruang meeting lantai 5 STTRII.

H. RUANG LINGKUP

Ruang lingkup atau kriteria Audit Mutu Intenal (AMI) yang dilaksanakan di STTRII, yaitu pada IKT (Indikator Kinerja Tambahan).

I. AREA AUDIT

Area atau objek Audit Mutu Internal (AMI) pada Standar Visi & Misi, Standar Identitas, dan Standar Tata Pamong.

J. KEUNGGULAN INSTITUSI TERAUDIT

Sekolah Tinggi Teologi Reformed Injili Internasional (STTRII) adalah institusi Pendidikan Teologi yang berada di bawah naungan Gerakan Reformed Injili yang dipimpin oleh Pdt. Dr. Stephen Tong. STTRII dikenal karena memiliki fokus kuat pada pendidikan teologi yang berlandaskan doktrin Reformed dan Injili, serta integritas akademik yang tinggi.

STTRII terletak di pusat Kota Jakarta, salah satu kota besar yang berperan sebagai pusat ekonomi, pendidikan, dan budaya di Indonesia. Lokasi ini memberikan STTRII akses strategis terhadap berbagai sumber daya dan peluang kerjasama dengan gereja-gereja, lembaga pelayanan, dan institusi pendidikan lainnya, baik pada tingkat nasional maupun internasional. Sebagai bagian dari kawasan yang tumbuh dinamis dan berperan signifikan dalam konteks regional, STTRII juga merasakan dampak dari perubahan lingkungan eksternal yang terus menuntut setiap lembaga pendidikan untuk mengembangkan diri agar tetap relevan dan berdaya saing.



Perubahan lingkungan makro, seperti kebijakan pemerintah dalam pendidikan tinggi, serta perkembangan teknologi dan digitalisasi memberikan tantangan dan peluang bagi STTRII untuk mengoptimalkan pengelolaan sumber daya yang dimiliki. Di sisi lain, lingkungan mikro yang melibatkan komunitas gereja, lembaga-lembaga keagamaan, dan masyarakat Kristen secara umum, mendorong STTRII untuk lebih efektif dan efisien dalam menyusun sistem pengelolaan yang mendukung kualitas pendidikan dan inovasi. STTRII terus memperkuat sistem manajemen yang tangguh

untuk memastikan penggunaan sumber daya secara optimal. Sistem pengelolaan ini bertujuan agar berbagai inovasi, termasuk dibidang pendidikan, penelitian, dan pengabdian masyarakat, dapat diwujudkan secara berkesinambungan dan tepat sasaran untuk memenuhi visi dan misi yang ingin dicapai.

Berikut adalah keunggulan-keunggulan STTRII, antara lain:

1. Landasan Teologi Reformed yang Kuat
2. Fokus pada Penginjilan dan Misi
3. Kepemimpinan dan Visi dari Pdt. Dr. Stephen Tong
4. Pendidikan yang Ketat dan Disiplin
5. Lingkungan Internasional dan Multibahasa
6. Pengajaran oleh Dosen yang Berkualitas
7. Kemitraan dan Jaringan Global
8. Sarana Perpustakaan dan Sumber Belajar yang Berkualitas.

BAB II

HASIL AMI

A. DOKUMEN YANG DITERIMA AUDITOR

Adapun dokumen yang diterima dari auditi dijabarkan sebagai berikut:

No	Nama Folder	Nama Dokumen
1.	Standar Visi & Misi	<ul style="list-style-type: none"> • Daftar Kehadiran Penyusunan VMTS STTRII.pdf • Fix_SK VMTS STTRII Tahun 2021 (1). Fix.pdf • Rapat VMTS.pdf • Surat Undangan ke Tim Penyusunan VMTS 2021.pdf • <i>Penyusunan Kurikulum dan RPS</i> • <i>Foto Sosialisasi dan Foto Visi & Misi di Mading STTRII</i> • <i>Masterclass, Evening Fellowship, Chapel Mahasiswa & Staf</i> • <i>Ada Martikulasi</i> • <i>SK Revisi Visi & Misi</i>
2.	Standar Identitas	<ul style="list-style-type: none"> • Jas Almamater.jpeg • Kartu Mahasiswa.jpeg
3.	Standar Tata Pamong	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Media Elektronik: Instagram & Website STTRII</i> • <i>Wisuda STTRII</i> • <i>Laporan Keuangan rutin kepada Sinode GRII</i> • <i>Buku Kode Etik & Tim Komite Etik</i> • <i>SK Pemberhentian Mahasiswa</i> • <i>Surat Peringatan (SP) kepada Mahasiswa & Staf</i> • <i>SK Pengangkatan Tenaga Kependidikan</i> • <i>SK Kenaikan Gaji Staf secara berkala</i> • <i>Intensif Staf dan Dosen</i> • <i>Intensif Penerbitan Karya Ilmiah Dosen</i> • <i>Bukti Kepemimpinan Publik Dosen</i> • <i>MoU dan MoA (Unit Kerjasama)</i>

Klasifikasi temuan audit dalam instrumen diatas ditetapkan dalam kategori sebagai berikut:

- a. Temuan positif yaitu sebuah prestasi dan juga bisa disebut sebagai Kesesuaian terhadap persyaratan/standar.
- b. Observasi (OB) adalah temuan yang memiliki potensi untuk menjadi ketidaksesuaian atau temuan yang dapat diselesaikan dengan cepat dan mudah.

c. Ketidaksesuaian (KTS) atau ketidakpatuhan adalah tidak terpenuhinya persyaratan/ standar yang telah ditentukan. Terdapat 2 jenis KTS, yaitu KTS Minor dan KTS Mayor.

- KTS Minor (ringan) adalah ketidaksesuaian yang memiliki dampak terbatas terhadap proses penjaminan mutu (waktu perbaikan 3 bulan).
- KTS Mayor (berat) adalah ketidaksesuaian yang memiliki dampak luas terhadap proses penjaminan mutu (waktu perbaikan 6 bulan).

B. DAFTAR TEMUAN AUDIT, PERNYATAAN TEMUAN AUDIT, KATEGORI TEMUAN AUDIT & REFERENSI

No	Temuan	Kategori	Akar permasalahan	Akibat	Solusi
Standar Visi & Misi					
1	<i>Tidak Ada Temuan</i>				
Standar Identitas					
1	Makna filosofis-teologis dan sejarah pada logo telah tersedia lengkap dalam Statuta Institusi, namun belum dilakukan sosialisasi kepada seluruh civitas akademica dan perlu segera melakukan proses Paten/HAKI atas logo dan lambang karena hingga saat ini belum terdaftar.	KTS Minor	Informasi ini masih sebatas tersimpan di dalam dokumen formal (statuta institusi) dan belum dipatenkan serta dilakukan sosialisasi kepada civitas akademica	<ul style="list-style-type: none"> • Civitas akademica berisiko tidak memahami nilai filosofis institusi • Tanpa Paten/HAKI, logo institusi tidak memiliki perlindungan hukum tetap, sehingga rentan disalahgunakan atau diklaim oleh pihak luar. • Dalam akreditasi, hal ini dianggap sebagai kelemahan dalam tata kelola kelembagaan (Tata Pamong & Identitas) 	<ul style="list-style-type: none"> • Melakukan sosialisasi / digitalisasi sosialisasi, misalnya membuat infografis mengenai makna logo dan ditampilkan pada situs web resmi/media sosial atau dipaparkan pada saat materi orientasi pengenalan mahasiswa baru. • Segera melakukan pendaftaran Logo ke Dekorat Jenderal Kekayaan Intelektual (DJKI)
2	Logo STTRII didominasi oleh warna biru, namun hingga saat ini	KTS Minor	Belum adanya perumusan dan dokumentasi resmi mengenai	Identitas, nilai, dan karakter teologis STTRII belum	Menyusun dan menetapkan dokumen resmi yang menjelaskan

	<p>belum terdapat penjelasan resmi mengenai makna serta nilai filosofis dan teologis yang mendasari pemilihan warna tersebut sebagai identitas institusi. Oleh karena itu, diperlukan perumusan dan pendokumentasian makna warna logo agar dapat memperkuat identitas, nilai, serta karakter teologis STTRII.</p>		<p>makna filosofis dan teologis warna biru pada logo STTRII.</p>	<p>dikomunikasikan secara jelas dan konsisten kepada civitas akademika dan publik.</p>	<p>makna filosofis dan teologis warna logo STTRII sebagai bagian dari penguatan identitas institusi.</p>
Standar Tata Pamong					
1	<p>STTRII perlu memiliki <i>newsletter</i> yang secara berkala yang memuat ringkasan pencapaian serta laporan pertanggungjawaban atas keputusan, kinerja, prestasi, dan tata kelola yang disampaikan melalui laporan internal kepada Sinode dan pengumuman eksternal pada Wisuda, Dies Natalis, serta media massa dan website.</p>	<p>KTS Minor</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Unit kerja (Humas & Publikasi) dan penanggung jawab (Waket IV) sudah ada tetapi belum adanya komunikasi terkait hal ini serta kebijakan institusional yang secara khusus mengatur penyusunan dan penerbitan <i>newsletter</i> sebagai media resmi pelaporan dan diseminasi informasi institusi. • Informasi capaian, kinerja, dan tata kelola tersebar di berbagai unit dan belum terdokumentasi dengan baik 	<ul style="list-style-type: none"> • Pemangku kepentingan (Sinode, civitas akademika, dan publik) tidak memperoleh informasi yang utuh dan terkini. • Citra dan akuntabilitas institusi belum terbangun secara maksimal. 	<p>Melakukan sosialisasi/komunikasi kepada Waket IV serta Unit Humas & Publikasi terkait <i>newsletter</i> institusi sebagai media resmi secara berkala, baik dilaporkan secara internal maupun eksternal.</p>

BAB III

PENUTUP

A. KESIMPULAN AUDIT

Berdasarkan Asesmen Lapangan Audit Mutu Internal (AMI) Pimpinan STTRII, dalam ruang lingkup audit Indikator Kinerja Tambahan (IKT) pada Standar Visi & Misi, Standar Identitas dan Standar Tata Pamong, disimpulkan bahwa terdapat 3 temuan termasuk dalam kategori KTS Minor dan temuan ini kemudian disepakati bersama oleh Auditor dan Auditee untuk dilakukan perbaikan 3 Bulan sejak tanggal Audit.

B. SARAN DAN REKOMENDASI

Berikut diuraikan beberapa saran dan rekomendasi dari hasil Audit Mutu Internal Standar Tambahan, Indikator Kinerja Tambahan (IKT) pada UPT Perpustakaan Siklus Tahun Akademik 2024/2025, antara lain:

1. Pimpinan atau staf terkait perlu melakukan sosialisasi / digitalisasi sosialisasi, misalnya membuat infografis mengenai makna logo dan ditampilkan pada situs web resmi/media sosial atau dipaparkan pada saat materi orientasi pengenalan mahasiswa baru. Kemudian staf terkait segera melakukan pendaftaran Logo ke Dektorat Jenderal Kekayaan Intelektual (DJKI).
2. Menyusun dan menetapkan dokumen resmi yang menjelaskan makna filosofis dan teologis warna logo STTRII sebagai bagian dari penguatan identitas institusi.
3. Melakukan sosialisasi/komunikasi kepada Waket IV serta Unit Humas & Publikasi terkait newsletter institusi sebagai media resmi secara berkala, baik dilaporkan secara internal maupun eksternal.

LAMPIRAN

Lampiran 1 – Surat Usulan Nama Auditor Tim AMI



STT REFORMED INJILI INTERNASIONAL
INTERNATIONAL REFORMED EVANGELICAL SEMINARY
LEMBAGA PENJAMINAN MUTU INTERNAL

Nomor : 001/SU-AMI-LPMI-STTRII/07/25
Lampiran : -
Perihal : Usulan Nama-Nama Tim Auditor Audit Mutu Internal (AMI)

Kepada Yth.
Ketua Sekolah Tinggi Teologi Reformed Injili Internasional (STTRII)
di Tempat

Dengan Hormat,
Sehubungan akan dilaksanakan Audit Mutu Internal (AMI) di lingkungan Sekolah Tinggi Teologi Reformed Injili Internasional (STTRII) Tahun Akademik 2024/2025. Maka, LPMI mengajukan nama-nama yang akan bertugas sebagai Auditor Audit Mutu Internal (AMI) yang dibagi menjadi 2 (dua) tim sebagai berikut:

Tim 1 Audit Mutu Internal

Ketua Tim Auditor : Prof. Samuel Benyamin Hakh, M.Th
Anggota Tim Auditor : Daniel Surya Perdana, M.Th.
Yuki Fran Siska, M.Th

Tim 2 Audit Mutu Internal

Ketua Tim Auditor : Anen Mangapul Situmorang, M.Pd.
Anggota Tim Auditor : Kristanto Wicaksono, M.Th.
Hana Maria Uli Lumbanraja, M.Pd.

Demikian usulan ini kami sampaikan untuk mendapat persetujuan dan diterbitkan Surat Keputusan (SK) Ketua tentang Penugasan Tim Auditor Mutu Internal Tahun Akademik 2024/2025. Atas perhatian dan kerja sama Bapak, kami ucapkan terima kasih.

Jakarta, 28 Juli 2025

Prof. Samuel Benyamin Hakh, M.Th
Ketua Lembaga Penjaminan Mutu Internal (LPMI) STTRII

Lampiran 2 – SK Ketua Pelaksanaan Penugasan Audit Mutu Internal



STT REFORMED INJILI INTERNASIONAL INTERNATIONAL REFORMED EVANGELICAL SEMINARY

SURAT KEPUTUSAN KETUA
SEKOLAH TINGGI TEOLOGI REFORMED INJILI INTERNASIONAL
No. 002/STTRII/KETUA/VIII/25

Tentang

Pelaksanaan Penugasan Audit Mutu Internal (AMI)
Sekolah Tinggi Teologi Reformed Injili Internasional Tahun Akademik 2024/2025

Ketua STTRII,

Menimbang:

- Bahwa untuk menjamin mutu pendidikan tinggi di lingkungan Sekolah Tinggi Teologi Reformed Injili Internasional, perlu dilakukan Audit Mutu Internal (AMI) secara berkala;
- Bahwa untuk pelaksanaan AMI Tahun Akademik 2024/2025, diperlukan penugasan Auditor yang memiliki kompetensi dan integritas sesuai ketentuan;
- Bahwa berdasarkan usulan Lembaga Penjaminan Mutu Internal (LPMI) STTRII, perlu menetapkan penugasan Auditor AMI melalui Surat Keputusan Ketua.

Mengingat:

- Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
- Undang-Undang No. 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
- Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi No. 53 Tahun 2023 tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi;
- Statuta Sekolah Tinggi Teologi Reformed Injili Internasional Tahun 2023;
- Peraturan dan Pedoman Mutu Internal STTRII Tahun 2021.

Memperhatikan: Usulan Lembaga Penjaminan Mutu Internal (LPMI) Nomor 001/SU-AMI/LPMI-STTRII/VII/2025 tanggal 28 Juli 2025 tentang Usulan Tim Auditor AMI Tahun Akademik 2025/2026.

MEMUTUSKAN

Menetapkan:

- Menugaskan nama-nama yang tercantum dalam daftar berikut sebagai Auditor Audit Mutu Internal (AMI) Sekolah Tinggi Teologi Reformed Injili Internasional Tahun Akademik 2024/2025;

Tim 1 Audit Mutu Internal

Ketua Tim Auditor : Prof. Dr. Samuel Benyamin Hakh

Anggota : Daniel Surya Perdana, M.Th.

Yuki Fran Siska, M.Th.



STT REFORMED INJILI INTERNASIONAL

INTERNATIONAL REFORMED EVANGELICAL SEMINARY

Tim 2 Audit Mutu Internal

Koordinator AMI : Anen Mangapul Situmorang, M.Pd.

Pelaksana Audit : Kristanto Wicaksono, M.Th.

Hana Maria Uli Lumbanraja, M.Pd.

2. Auditor yang ditugaskan melaksanakan tugas sesuai dengan Pedoman Audit Mutu Internal STTRII dan melaporkan hasilnya kepada Ketua STTRII melalui LPMI;
3. Segala biaya yang timbul akibat pelaksanaan tugas ini dibebankan pada anggaran STTRII Tahun Akademik 2025/2026;
4. Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan. Jika di kemudian hari terdapat kekeliruan, akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Jakarta

Tanggal : 1 Agustus 2025

Ketua STTRII,

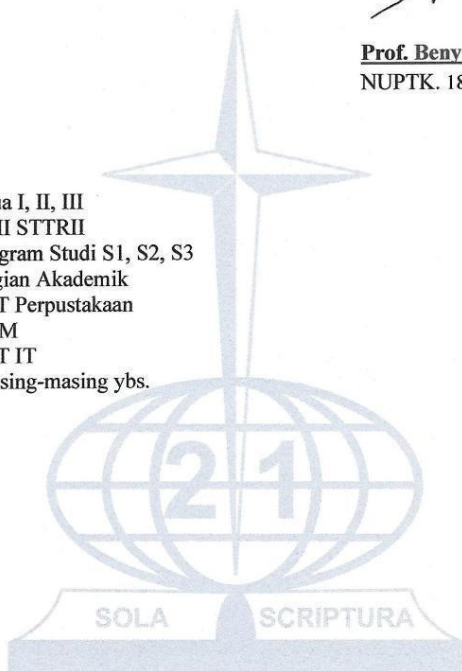


Prof. Benyamin F. Intan, Ph.D.

NUPTK. 1834744645137030

Tembusan:

- Wakil Ketua I, II, III
- Ketua LPMI STTRII
- Kepala Program Studi S1, S2, S3
- Kepala Bagian Akademik
- Kepala UPT Perpustakaan
- Ketua UPPM
- Kepala UPT IT
- Kepada masing-masing ybs.
- Arsip



Lampiran 3 – Surat Pemberitahuan Pelaksanaan AMI



STT REFORMED INJILI INTERNASIONAL
INTERNATIONAL REFORMED EVANGELICAL SEMINARY
LEMBAGA PENJAMINAN MUTU INTERNAL

Nomor : 08/AMI-LPMI-STTRII/01/26
Lampiran : Dokumen Cek List/Daftar Tilik
Perihal : Pemberitahuan Pelaksanaan AMI Pimpinan STTRII Siklus TA 2024/2025

Kepada Yth.
Pimpinan STTRII & Staf terkait.
di Tempat

Menindaklanjuti Surat Tugas Ketua Nomor: 002/STTRII/KETUA/VIII/25, maka Lembaga Penjaminan Mutu Internal (LPMI) STTRII akan melakukan Asesmen Lapangan Siklus Tahun Akademik 2024/2025 pada Standar:

1. **Standar Tata Pamong**
2. **Standar Identitas**
3. **Standar Visi & Misi**

Bersamaan dengan surat ini juga, LPMI melampirkan Dokumen Cek List/Daftar Tilik sebagai bahan kebutuhan dokumen AMI. Dokumen dapat dikirimkan ke LPMI dalam bentuk hardcopy atau softcopy yang dapat diupload pada *Link Google Drive* sebagai berikut: <https://bit.ly/AMIPimpinanSTTRII2026>

Diharapkan Pimpinan STTRII dan Staf terkait dapat mempersiapkan diri dan segera mengirimkan dokumen yang dibutuhkan sesuai dengan Daftar Cek List/Daftar Tilik, agar proses Asesmen Lapangan AMI dapat berjalan dengan lancar.

Demikianlah surat pemberitahuan ini, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Jakarta, 12 Januari 2026

Prof. Samuel Benyamin Hakh, M.Th
Ketua Lembaga Penjaminan Mutu Internal STTRII

Tembusan:

1. Ketua STTRII
2. Arsip LPMI STTRII

Lampiran 4 – Surat Undangan Pelaksanaan AMI



STT REFORMED INJILI INTERNASIONAL
INTERNATIONAL REFORMED EVANGELICAL SEMINARY
LEMBAGA PENJAMINAN MUTU INTERNAL

Nomor : 09/AMI-LPMI-STTRII/01/26
Lampiran : Dokumen Cek List/Daftar Tilik
Perihal : Undangan Pelaksanaan Audit Mutu Internal (AMI) Siklus TA 2024/2025

Kepada Yth.
Pimpinan STTRII & Staf terkait.
di Tempat

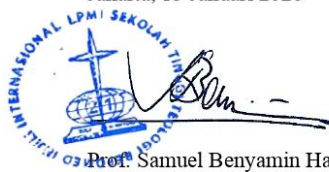
Menindaklanjuti Surat Tugas Ketua Nomor: 002/STTRII/KETUA/VIII/25, maka Lembaga Penjaminan Mutu Internal (LPMI) STTRII akan melakukan Asesmen Lapangan Audit Mutu Internal (AMI) untuk **Standar Tata Pamong, Standar Identitas, Standar Visi & Misi**, Siklus Tahun Akademik 2024/2025, yang akan dilaksanakan pada:

Hari/Tanggal : Senin, 19 Januari 2026
Waktu : 09.00 WIB s/d selesai
Tempat : Ruang Meeting Lantai 5 STTRII (*Hybrid*)

Diharapkan Pimpinan STTRII dan para Staf terkait dapat hadir dalam pelaksanaan Audit Mutu Internal (AMI) ini, agar proses Asesmen Lapangan AMI dapat berjalan dengan lancar.

Demikianlah surat undangan ini, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Jakarta, 15 Januari 2026



Prof. Samuel Benyamin Hakh, M.Th
Ketua Lembaga Penjaminan Mutu Internal STTRII

Tembusan:

1. Ketua STTRII
2. Arsip LPMI STTRII

Lampiran 5 - Daftar Cek List/Daftar Tilik



**SEKOLAH TINGGI TEOLOGI REFORMED INJILI INTERNASIONAL
FORMULIR CHECKLIST
AUDIT MUTU INTERNAL
STTRI**

STANDAR VISI & MISI

**FORMULIR CHECK LIST/DAFTAR TILIK AUDIT MUTU INTERNAL
STANDAR TAMBAHAN STT REFORMED INJILI INTERNASIONAL (STTRII)**

Auditee : Pimpinan STTRII (Standar Visi & Misi)
 Siklus Periode : TA 2024-2025
 Hari/Tanggal Audit : Senin, 19 Januari 2026
 Tempat Audit : Ruang Meeting Lt. 5 STTRII
 Auditor : Prof. Samuel Benyamin Hakh, M.Th
 Anen Mangapul Situmorang, M.Pd
 Daniel Surya Perdana, M.Th
 Hana Maria Uli Lumbanraja, M.Pd
 Jesicca Handayani, M.Th

No.	Pertanyaan	Temuan Audit		Bukti Fisik Audit/ Catatan Khusus
		Ada	Tidak Ada	
1	Apakah Ketua STTRII, Wakil 1,2,3, dan Kaprodi S1,S2,S3 memastikan bahwa penyusunan Visi dan Misi Program Studi wajib dihadiri oleh <i>stakeholder</i> internal dan <i>stakeholder</i> eksternal dibuktikan dengan Surat Undangan dan Daftar Hadir?	√		<ul style="list-style-type: none"> • Statuta STTRII Tahun 2021 • Rencana Strategis STTRII Tahun 2021-2025 • Rencana Induk Pengembangan STTRII Tahun 2016-2035.
2	Apakah Ketua STTRII, Wakil 1,2,3, dan Kaprodi S1,S2,S3 memastikan bahwa Visi dan Misi yang disusun harus bersifat futuristik, realistik, dan memiliki keunikan Program Studi?	√		<ul style="list-style-type: none"> • Surat Undangan dan Daftar Hadir Penyusunan Visi & Misi
3	Apakah Ketua STTRII, Wakil 1,2,3, dan Kaprodi S1,S2,S3 memastikan bahwa visi dan misi STTRII menjadi payung bagi keunikan keilmuan Prodi?	√		<ul style="list-style-type: none"> • Penyusunan Kurikulum dan RPS
4	Apakah Ketua STTRII, Wakil 1,2,3, dan Kaprodi S1,S2,S3 memastikan bahwa rumusan Tujuan dan Strategi Prodi dan semua standar SPMI di STTRII harus mengacu kepada Visi dan Misi STTRII dan Prodi?	√		<ul style="list-style-type: none"> • Foto sosialisasi dan Foto Visi & Misi di Mading STTRII
5	Apakah Ketua STTRII, Wakil 1,2,3, dan Kaprodi S1,S2,S3 bersama dengan Ketua LPMI memastikan bahwa Visi Misi Tujuan dan Strategi STTRII disosialisasikan kepada semua pimpinan, dosen, mahasiswa dan tendik STTRII?	√		<ul style="list-style-type: none"> • Masterclass, Evening Fellowsip, Chapel Mahasiswa dan Staf
6	Apakah Ketua STTRII, Wakil 1,2,3, dan Kaprodi	√		

	S1,S2,S3 memastikan bahwa Visi dan Misi STTRII beserta Visi dan Misi Prodi wajib dipahami dengan baik oleh semua pimpinan, dosen, mahasiswa dan tendik STTRII?			
7	Apakah Ketua STTRII, Waket 1,2,3, dan Kaprodi S1,S2,S3 memastikan bahwa stakeholder eksternal memahami dengan baik visi dan misi STTRII?	√		<ul style="list-style-type: none"> • Asesmen lapangan, dilibatkan dalam penyusunan Visi & Misi • Ada martikulasi dan Mata kuliah ini • Sk Revisi Visi & Misi
8	Apakah Waket 1, Kaprodi S1,S2,S3 wajib memastikan bahwa keunikan keilmuan Program Studi tergambar dan mempunyai porsi yang memadai dalam Kurikulum?	√		
9	Apakah Ketua STTRII, Waket 1,2,3, dan Kaprodi S1,S2,S3 memastikan bahwa revisi Visi dan Misi STTRII dilakukan setiap 5 tahun?	√		

Jakarta, 19 Januari 2026

Ketua LPMI

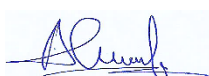
Auditor 1,

Auditor 2,

Auditee,



Prof. Samuel, M.Th



Anen M.S., M.Pd



Danie Surya P, M.Th



Prof. Benyamin F.I., Ph.D



**SEKOLAH TINGGI TEOLOGI REFORMED INJILI INTERNASIONAL
FORMULIR CHECKLIST
AUDIT MUTU INTERNAL
STRII**

STANDAR IDENTITAS

**FORMULIR CHECK LIST/DAFTAR TILIK AUDIT MUTU INTERNAL
STANDAR TAMBAHAN STT REFORMED INJILI INTERNASIONAL (STTRII)**

Auditee : Pimpinan STTRII (Standar Identitas)
 Siklus Periode : TA 2024-2025
 Hari/Tanggal Audit : Senin, 19 Januari 2026
 Tempat Audit : Ruang Meeting Lt. 5 STTRII
 Auditor : Prof. Samuel Benyamin Hakh, M.Th
 Anen Mangapul Situmorang, M.Pd
 Daniel Surya Perdana, M.Th
 Hana Maria Uli Lumbanraja, M.Pd
 Jesicca Handayani, M.Th

No.	Pertanyaan	Temuan Audit		Bukti Fisik Audit/ Catatan Khusus
		Ada	Tidak Ada	
1	Apakah Ketua STTRII, Waket 1,2,3, dan Kaprodi S1,S2,S3 memastikan bahwa Logo dan Lambang Institusi mencakup design memiliki makna filosofis-teologis dan sejarah singkat Institusi?			<ul style="list-style-type: none"> • Dokumen Kebijakan • Statuta STTRII Tahun 2021 • Rencana Strategis STTRII Tahun 2021-2025 • Rencana Induk Pengembangan STTRII Tahun 2016-2035 • Katalog Studi STTRII
2	Apakah Ketua STTRII, Waket 1,2,3, dan Kaprodi S1,S2,S3 memastikan bahwa pemasangan lambang Institusi dan bendera Nasional dilakukan pada setiap upacara resmi di lingkungan STTRII?	√		
3	Apakah Ketua STTRII, Waket 1,2,3, dan Kaprodi S1,S2,S3 memastikan bahwa STTRII memiliki Hymne dan Mars, yang dinyanyikan pada setiap upacara resmi di lingkungan STTRII?	√		
4	Apakah Ketua STTRII, Waket 1,2,3, dan Kaprodi S1,S2,S3 memastikan warna dominan yang memiliki nilai filosofis-teologis yang mewakili Institusi STTRII?			
5	Apakah Ketua STTRII, Waket 1,2,3, dan Kaprodi S1,S2,S3 memastikan bahwa warna dan lambang Identitas STTRII tergambar pada setiap atribut yang digunakan oleh civitas akademika STTRII?	√		
				<ul style="list-style-type: none"> • Jas almamater (warna biru) • Kartu mahasiswa

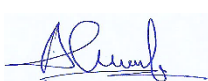
Jakarta, 19 Januari 2026

Ketua LPMI

Auditor 1,

Auditor 2,

Auditee,



Prof. Samuel, M.Th

Anen M.S., M.Pd

Danie Surya P, M.Th

Prof. Benyamin F.I., Ph.D



**SEKOLAH TINGGI TEOLOGI REFORMED INJILI INTERNASIONAL
FORMULIR CHECKLIST
AUDIT MUTU INTERNAL
STRII**

STANDAR TATA PAMONG

**FORMULIR CHECK LIST/DAFTAR TILIK AUDIT MUTU INTERNAL
STANDAR TAMBAHAN STT REFORMED INJILI INTERNASIONAL (STTRII)**

Auditee : Pimpinan STTRII (Tata Pamong)
 Siklus Periode : TA 2024-2025
 Hari/Tanggal Audit : Senin, 19 Januari 2026
 Tempat Audit : Ruang Meeting Lt. 5 STTRII
 Auditor : Prof. Samuel Benyamin Hakh, M.Th
 Anen Mangapul Situmorang, M.Pd
 Daniel Surya Perdana, M.Th
 Hana Maria Uli Lumbanraja, M.Pd
 Jesicca Handayani, M.Th

No.	Pertanyaan	Temuan Audit		Bukti Fisik Audit/ Catatan Khusus
		Ada	Tidak Ada	
1	Apakah Ketua STTRII, Waket 1,2,3, dan Kaprodi S1,S2,S3 memastikan bahwa kepercayaan yang diberikan sebagai pimpinan dilingkup masing-masing, dilaksanakan secara bertanggungjawab sesuai dengan job deskripsi yang ditetapkan?	√		<ul style="list-style-type: none"> • Dokumen Kebijakan • Statuta STTRII Tahun 2021 • Rencana Strategis STTRII Tahun 2021-2025 • Rencana Induk Pengembangan STTRII Tahun 2016-2035
2	Apakah Ketua STTRII, Waket 1,2,3, dan Kaprodi S1,S2,S3 memastikan bahwa semua keputusan, tindakan dan kinerja serta Tata Kelola dibidang Pendidikan, Penelitian dan PkM, Keuangan, Perbendaharaan, Kemahasiswaan dipertanggung-jawabkan kepada pihak penyelenggara STTRII dan publik, pada upacara resmi dari STTRII maupun media cetak dan elektronik?			<ul style="list-style-type: none"> • Katalog Studi STTRII • Media Elektronik: Instagram & Website STTRII • Wisuda STTRII • Laporan Keuangan rutin kepada Sinode GRII
3	Apakah Ketua STTRII, Waket 1,2,3, dan Kaprodi S1,S2,S3 memastikan bahwa nilai-nilai moral dan etika akademik serta terciptanya budaya organisasi terlaksana secara bertanggung jawab?	√		<ul style="list-style-type: none"> • Buku Kode Etik & Tim Komite Etik • SK Pemberhentian Mahasiswa • Surat Peringatan (SP) kepada Mahasiswa & Staf
4	Apakah Ketua STTRII, Waket 1,2,3, dan Kaprodi S1,S2,S3 memastikan adanya keterbukaan informasi mengenai pelaksanaan Tridarma Perguruan Tinggi (Pendidikan, Penelitian, dan PkM), Keuangan dan peringkat akreditasi Perguruan Tinggi kepada Penyelenggara dan Publik?	√		<ul style="list-style-type: none"> • Media Elektronik: Instagram & Website STTRII
5	Apakah Ketua STTRII, Waket 1,2,3, dan Kaprodi S1,S2,S3 memastikan pelaksanaan deskripsi pekerjaan (<i>Job Description</i>) yang spesifik, terukur, dapat dicapai, relevan, dan terikat	√		<ul style="list-style-type: none"> • SK Pengangkatan Tenaga Kependidikan

	waktu (SMART) untuk setiap staf sesuai kompetensinya?			
6	Apakah Ketua STTRII, Waket 1,2,3, dan Kaprodi S1,S2,S3 memastikan Pelaporan Kinerja (<i>Performance Reporting</i>) dilakukan secara periodik (setiap bulan, semester, dan tahunan) dari Staf kepada pimpinan mencakup hasil yang dicapai, dan masalah yang dihadapi untuk sebagai Umpan balik untuk ditindaklanjuti dan ditingkatkan?	√		<ul style="list-style-type: none"> • Ada dijalankan di beberapa unit seperti Perpustakaan, Bagian Akademik
7	Apakah Ketua STTRII, Waket 1,2,3, dan Kaprodi S1,S2,S3 memastikan bahwa Keputusan dan tindakan yang berkeadilan (<i>equity and fairness</i>) di Perguruan Tinggi (PT) harus diterapkan secara merata kepada seluruh civitas akademika (dosen, mahasiswa, dan pimpinan) termasuk pembagian sumber daya, beban kerja, <i>reward</i> dan <i>punishment</i> yang diberlakukan secara adil?	√		<ul style="list-style-type: none"> • SK Kenaikan Gaji Staf secara berkala • Intensif Staf dan Dosen • Intensif Penerbitan Karya Ilmiah Dosen
8	Apakah Ketua STTRII, Waket 1,2,3, dan Kaprodi S1,S2,S3 memastikan terwujudnya karakter kepemimpinan operasional, organisasi, dan publik?	√		<ul style="list-style-type: none"> • Bukti kepemimpinan publik dosen
9	Apakah Ketua STTRII, Waket, 1, 2, dan 3 memastikan kerjasama Lokal, Nasional, regional dan Internasional dengan Instansi Pendidikan, dan pemerintah yang dibuktikan dengan MoU/LoA dan bukti keterlaksanaannya sesuai dengan kesepakatan dalam MoU/LoA?	√		<ul style="list-style-type: none"> • MoU dan Moa (Bagian Kerja Sama)
10	Apakah Ketua STTRII, dan Ketua LPMI selalu memastikan peningkatan mutu Tridharma Perguruan Tinggi dan manajemen akademik terlaksana secara berkelanjutan?	√		<ul style="list-style-type: none"> • Pelaksanaan AMI

Jakarta, 19 Januari 2026

Ketua LPMI

Auditor 1,

Auditor 2,

Auditee,

Prof. Samuel, M.Th

Anen M.S., M.Pd

Danie Surya P, M.Th

Prof. Benyamin F.I., Ph.D

 <p>STT REFORMED INJILI INTERNASIONAL</p>	<p align="center">Sekolah Tinggi Teologi Reformed Injili Internasional (STTRII)</p> <p align="center">Reformed Millennium Center Indonesia Jl. Industri Blok B14 Kav. 1, Jakarta Pusat, 10720 Tel. (021) 658 678 09, Fax. (021) 658 678 19 sttrii.ac.id</p>
<p>No:</p>	<p align="center">BORANG AUDIT MUTU INTERNAL Catatan Audit</p>

Auditi	Standar	
<p>Pimpinan STTRII</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Prof. Benyamin Intan 2. Audy Santoso, Ph.D 3. Murniaty Santoso, M.Sc 4. Maria Wirjadinata, M.Div 5. Jimmy T.O Pardede, M.Th 6. Hendry Ongkowidjojo, D.Th 7. Dr. Johanis P. Kamuri 8. Dr. Tumpal H. Hutahaean 9. Mischa F. Sibarani, S.Tr.AKP 1. Ester Louren, S.Kom 	<p>IKT (Indikator Kinerja Tambahan)</p> <p>Standar Tambahan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Standar Tata Pamong 2. Standar Visi & Misi 3. Standar Identitas 	
Tanggal	Lokasi	Auditor
<p align="center">19 Januari 2026</p>	<p align="center">Ruang Meeting Lt.5 STTRII</p>	<p>Prof. Samuel Benyamin Hakh, M.Th Anen Mangapul Situmorang, M.Pd Daniel Surya Perdana M.Th Hana Maria Uli Lumbanraja, M.Pd Jessica Handayani, M.Th</p>

Catatan	Dokumen	Tanggal/Rev
<p>Doa Pembukaan: Hendry Ongkowidjojo, D.Th</p>	<p align="center">-</p>	<p align="center">-</p>
<p>Standar Visi & Misi</p> <p>1. Apakah Ketua STTRII, Waket 1,2,3, dan Kaprodi S1,S2,S3 memastikan bahwa penyusunan Visi dan Misi Program Studi wajib dihadiri oleh stakeholder internal dan stakeholder eksternal dibuktikan dengan Surat Undangan dan Daftar Hadir?</p> <p>Prof. Sam: Ini semua perlu ada, undangan terhadap internal terdiri dari dosen dan pimpinan, eksternal terdiri dari penggunaan dan penyelenggara, termasuk juga alumni. Undangan harus diarsipkan dan tidak boleh dihapus. berikutnya adalah daftar hadir dengan kolom jenis stakeholder (internal/eksternal)</p>	<p align="center">Sesuai</p>	<p align="center">Capaian Standar 100%</p>

<p>Mischa: Sudah ada dan diarsipkan. Kesimpulan Temuan: Sesuai</p> <p>2. Apakah Ketua STTRII, Waket 1,2,3, dan Kaprodi S1,S2,S3 memastikan bahwa Visi dan Misi yang disusun harus bersifat futuristik, realistik, dan memiliki keunikan Program Studi?</p> <p>Prof. Sam: saya kira dua kali kita diassess ketiganya sudah disampaikan ya. futuristik misal kalimatnya pakai ‘menjadi’. Sudah ada ya? Bisa dibaca visinya? Mischa: “Menjadi lembaga pendidikan tingkat tinggi...” Prof. sam: menjadi itu sesuatu yg berproses ke depan, dimulai dengan kata menjadi. Selanjutnya reformed, injili, mandat budaya menjadi cirinya. harap kita semua tahu hal ini sehingga siap saat ditanya. ketiga hal ini juga menjadi keunikan. Kesimpulan Temuan: Sesuai</p>	<p>Sesuai</p>	<p>Capaian Standar 100%</p>
<p>3. Apakah Ketua STTRII, Waket 1,2,3, dan Kaprodi S1,S2,S3 memastikan bahwa visi dan misi STTRII menjadi payung bagi keunikan keilmuan Prodi?</p> <p>Mischa: (membacakan visi) Prof. Sam: ini berarti bahwa ada keunikan keilmuan, teologi. reformed, semangat injili, ini keunikan kita. ini yang harus digarisbawahi. kalau dalam bahasa dagang, ini nilai jual kita, supaya orang tertarik ke sini. Prodi S1, S2, S3 mesti mengacu ke visi institusi, karena visi institusi harus menjadi payung. jika misalnya suatu ketika kita buka prodi PAK misalnya, maka visi institusi harus diubah. Terkadang orang tidak menyadari itu, maka ketika diakreditasi dilihat bahwa prodi tertentu itu liar. Pak Daniel: Dokumennya apakah kurikulum dan RPS? Prof. Sam: Visi misi institusi dan ketiga prodi. Maka di LED pun selalu diminta visi misi institusi terlebih dahulu, lalu ketiga prodi, supaya bisa dibandingkan. Bu Murni: setiap prodi bukankah seharusnya visinya sama tetapi yg membedakan hanya program (misi)? Prof. Sam: Sama jika hanya ada 1 prodi Prof. Ben: Karena standarnya tiap tingkat berbeda Prof. Sam: Keilmiahannya masuk ke visi Prof. Ben: Ketiganya sangat mirip tapi pengkalimatannya berbeda karena masuk ke keilmiahannya Mischa: visi S1: menghasilkan pelayan, S2: menghasilkan pemimpin, S3: riset. Prof. Ben: namun semua sama teologi reformed injili, namun hasil berbeda Pak Anen: mencerminkan profil lulusan Prof. Ben: Kita bisa bilang ini sub-visi, semua masuk ke dalam payung visi institusi. Pak Anen: setiap prodi harus punya visi yang mencerminkan profil lulusan dan kemudian tercermin dalam kurikulum.</p>	<p>Sesuai</p>	<p>Capaian Standar 100%</p>

<p>Misalnya “menjadi pelayan” harus terlihat dalam mata kuliah S1. Termasuk masukan dari eksternal juga sangat penting supaya tepat guna dengan kebutuhan pengguna. Kesimpulan Temuan: Sesuai</p>		
<p>4. Apakah Ketua STTRII, Waket 1,2,3, dan Kaprodi S1,S2,S3 memastikan bahwa rumusan Tujuan dan Strategi Prodi dan semua standar SPMI di STTRII harus mengacu kepada Visi dan Misi STTRII dan Prodi? Kesimpulan Temuan: Sesuai</p>	Sesuai	Capaian Standar 100%
<p>5. Apakah Ketua STTRII, Waket 1,2,3, dan Kaprodi S1,S2,S3 bersama dengan Ketua LPMI memastikan bahwa Visi Misi Tujuan dan Strategi STTRII disosialisasikan kepada semua pimpinan, dosen, mahasiswa dan tendik STTRI? Prof. Sam: Saya kira ini sudah dilakukan berulang-ulang, ada foto kegiatan juga. Waktu itu apakah ada daftar hadir? Mischa: ada. Prof. Sam: Baik, itu sebagai bukti. Kesimpulan Temuan: Sesuai</p>	Sesuai	Capaian Standar 100%
<p>6. Apakah Ketua STTRII, Waket 1,2,3, dan Kaprodi S1,S2,S3 memastikan bahwa Visi dan Misi STTRII beserta Visi dan Misi Prodi wajib dipahami dengan baik oleh semua pimpinan, dosen, mahasiswa dan tendik STTRII? Prof. Sam: Kan kita sudah tempel itu di depan ya, supaya semua bisa baca. Biasanya asesor akan tanya, kalau mereka tidak tau menjawab itu akan menjadi masalah. Prof. Ben: Ini nomor 5 dan 6 hampir sama ya, mungkin nomor 6 lebih dipahami dengan baik. Prof. Sam: Di perguruan tinggi, untuk mengetahui apakah dipahami dengan baik, disebarkan angket terkait visi misi, disebarkan apakah mereka tahu atau tidak. Jika banyak yang tidak tahu, diperlukan sosialisasi kembali. Kesimpulan Temuan: Sesuai</p>	Sesuai	Capaian Standar 100%
<p>7. Apakah Ketua STTRII, Waket 1,2,3, dan Kaprodi S1,S2,S3 memastikan bahwa stakeholder eksternal memahami dengan baik visi dan misi STTRII? Prof. Sam: biasanya dalam kelompok eksternal (alumni, pengguna, penyelenggara), mereka (asesor) akan tanya sebutkan visi institusi, maka kita minta kepada pihak eksternal tersebut untuk paling tidak tahu esensi/inti dari visi misi STTRII. Prof Ben: Sudah diberikan sosialisasi maka mestinya mereka</p>	Sesuai	Capaian Standar 100%

<p>sudah tahu.</p> <p>Kesimpulan Temuan: Sesuai</p> <p>8. Apakah Waket 1, Kaprodi S1,S2,S3 wajib memastikan bahwa keunikan keilmuan Program Studi tergambar dan mempunyai porsi yang memadai dalam Kurikulum?</p> <p>Prof Sam: Jadi misalnya, tadi itu prodi S1 tekanannya pelayanan maka kurikulumnya terkait kependetaan dan pelayanan harus lebih banyak. lalu kalau misal S3 itu riset, maka mata kuliah riset itu SKS nya harus lebih banyak. kalau itu sudah tergambar di visi misi, maka harus disusun begitu rupa supaya punya porsi banyak dalam kurikulum. Sebab kurikulum merupakan breakdown dari visi misi. Asesor akan melihat hal ini. Untuk S2 bagaimana?</p> <p>Pak Tama: Sudah tergambar di kurikulum, misalnya dalam mata kuliah epistemologi masuk ke dalam epistemologi reformed dan bagaimana teraplikasi dalam kehidupan publik yang sudah mencakup aspek dalam visi misi (Reformed dan mandat budaya).</p> <p>Bu Murni: Misalnya, mata kuliah yang mana yang membedakan untuk menjadi pemimpin?</p> <p>Prof. Sam: Ya betul, itu seharusnya ada. Jadi profil itu adalah apa yang kita mau hasilkan, maka unsur-unsurnya harus disiapkan.</p> <p>Kesimpulan Temuan: Sesuai</p> <p>9. Apakah Ketua STTRII, Waket 1,2,3, dan Kaprodi S1,S2,S3 memastikan bahwa revisi Visi dan Misi STTRII dilakukan setiap 5 tahun?</p> <p>Prof Sam: Setiap 5 tahun, kita harus review kembali apakah kurikulum berhasil, apakah secara kualitas tercapai, apakah ada mata kuliah yg perlu dihilangkan dan ditambah untuk menjawab profil yang kita inginkan.</p> <p>Pak Hendry: Maka perlu revisi kurikulum ya bukan visi misi?</p> <p>Prof. Sam: Bisa mulai dari visi misi juga. misal kita lihat di lapangan perlu bahasa daerah, tapi di visi misi belum ada. misal di lapangan perlu teologi injili yang kontekstual</p> <p>Bu Murni: Kita tidak perlu merubah kurikulum, disesuaikan dengan perkembangan zaman</p> <p>Pak Daniel: Jadi setiap 5 tahun, perlu evaluasi namun belum tentu harus ada revisi ya?</p> <p>Prof. Sam: Betul, perlu ada evaluasi dan dokumentasinya.</p> <p>Prof Sam: Penjabaran dari visi misi itu ke kurikulumnya</p> <p>Prof Ben: Tetapi juga ada revisi minor ya?</p> <p>Prof Sam: Disesuaikan dengan Perkembangan keilmuan.</p> <p>Kesimpulan Temuan: Sesuai</p>	<p>Sesuai</p> <p>Sesuai</p>	<p>Capaian Standar 100%</p> <p>Capaian Standar 100%</p>
<p>Standar Tata Pamong</p> <p>1. Apakah Ketua STTRII, Waket 1,2,3, dan Kaprodi S1,S2,S3 memastikan bahwa kepercayaan yang diberikan</p>	<p>Sesuai</p>	<p>Capaian Standar 100%</p>

<p>sebagai pimpinan dilingkup masing-masing, dilaksanakan secara bertanggungjawab sesuai dengan job deskripsi yang ditetapkan?</p> <p>Prof. Sam: Ini dilihat dari interaksi antar pimpinan, dengan pegawai, dengan lingkungan. bagaimana, apakah ada pertanyaan? di lingkup masing-masing sesuai dengan job description, kita punya Job deskripsi yaa, Ketua punya, waket punya?</p> <p>Mischa: Punya, ada di Statuta.</p> <p>Prof. Sam: Semua berjalan dengan baik, ya?</p> <p>Kesimpulan Temuan: Sesuai</p> <p>2. Apakah Ketua STTRII, Waket 1,2,3, dan Kaprodi S1,S2,S3 memastikan bahwa semua keputusan, tindakan dan kinerja serta Tata Kelola dibidang Pendidikan, Penelitian dan PkM, Keuangan, Perbendaharaan, Kemahasiswaan dipertanggung-jawabkan kepada pihak penyelenggara STTRII dan publik, pada upacara resmi dari STTRII maupun media cetak dan elektronik?</p> <p>Prof. Sam: keputusan, tindakan, kinerja, tata kelola STT dilaporkan pada waktu wisuda atau hari ulang tahun. misalnya untuk tahun ini ada dosen baru, mahasiswa baru sekian, yang keluar sekian, kenaikan jabatan sekian, jadi ada pertanggungjawaban dan itu dimuat di website sehingga orang tau dan bisa baca. dari sekian yang lulus, ada berapa yang <i>cum laude</i>. Sari sekian dosen, ada berapa profesor, lektor kepala, lektor. Sehingga orang bisa melihat kualitas sekolah ini dan bisa juga menjadi daya tarik. misalnya, keuangan meningkat karena upaya dari bidang keuangan meningkat. lalu, menyangkut dengan PkM dan penelitian, bagi mereka yang berhasil artikelnya dimuat diberikan insentif dan itu yang memacu para dosen melakukan penelitian.</p> <p>Prof. Ben: Kita mesti bikin semacam ini ya, saya pikir bisa buat newsletter yang memuat summary pencapaian. setiap tahun selalu ada laporan, Bu Murni buat laporan keuangan untuk sinode. Di bawah siapa ya ini?</p> <p>Pak Audy: di bawah humas dan publikasi</p> <p>Pak Anen: Humas, namun datanya dari masing-masing bagian</p> <p>Pak Ben: Kita punya Waket IV, di bawah Pak Jimmy yang mencakup Humas. Namun, di bawah Pak Jimmy perlu staf yang merangkum datanya. Humas harus merekap data-data seperti kegiatan prof luar yang datang, penelitian, dsb.</p> <p>Bu Murni: Lebih cocok yang memang mahasiswa STTRII yang sudah lulus daripada orang awam.</p> <p>Prof. Ben: awam biasa tidak masalah, namun ada yang mereview. Tiga pilar: Pendidikan pengajaran, PkM, penelitian masuk ke dalam newsletter ini.</p> <p>Prof. Sam: Tamatan juga harus diperhatikan, apakah ada yang bingung tidak diterima di mana-mana, itu tidak boleh ada di sini, tidak ada pengangguran, dengan demikian orang yang</p>	<p>KTS Minor</p>	<p>Capaian Standar 80%</p>
---	-------------------------	-----------------------------------

<p>melihat hal ini akan tertarik.</p> <p>Prof. Ben: Daftar tamatan bisa pula dimasukkan, sebagian besar ke GRII, namun juga ada yang masuk ke CCC, Gepekris Pangkal Pinang, etc.</p> <p>Prof. Sam: Tentang dosen juga harus dilaporkan. Yang biasanya dilihat oleh asesor dan publik adalah regenerasi, termasuk juga menyekolahkan dosen, dsb. Ini dilaporkan pada Wisuda atau Dies Natalis.</p> <p>Prof. Ben: Siapa saja dosennya?</p> <p>Mischa: Ada dokumennya di Renbangdos.</p> <p>Bu Murni: Kalau newsletter sebenarnya bisa lebih banyak, jangan 1 tahun hanya 2x tapi bisa setiap bulan misalnya?</p> <p>Prof. Ben: Mungkin bisa 3 bulan 1x, tidak terlalu sering.</p> <p>Prof. Sam: Pidato pada Wisuda atau Dies itu adalah promosi yang melaporkan kualitas perguruan tinggi kita, supaya orang tahu rencana-rencana kita untuk MoU, dsb.</p> <p>Pak Anen: Izin Prof, untuk Renstra sudah berakhir. Walau tidak ada perubahan mayor, namun harus diperbarui, misalnya terkait pengembangan dosen.</p> <p>Prof. Ben: Waktu akreditasi, mengapa Renstra 10 tahun ya?</p> <p>Pak Anen: Renstra 5 tahun.</p> <p>Prof. Ben: Seingat saya ada yang Prof. Jamal komentar kenapa 10 tahun. Nanti kita cek lagi.</p> <p>Kesimpulan Temuan: KTS Minor</p>		
<p>3. Apakah Ketua STTRII, Waket 1,2,3, dan Kaprodi S1,S2,S3 memastikan bahwa nilai-nilai moral dan etika akademik serta terciptanya budaya organisasi terlaksana secara bertanggung jawab?</p> <p>Prof. Sam: Jika ada masalah, masalahnya tidak masuk ke pimpinan langsung, namun harus ke tim kode etik lalu memberikan masukan ke pimpinan untuk mengambil keputusan. karena pimpinan itu banyak sekali pekerjaan, sehingga masalah di kalangan pegawai, dosen, dan mahasiswa harus masuk ke tim kode etik tersebut, memberi masukan pada pimpinan, kemudian pimpinan mengambil keputusan. Ada tim itu?</p> <p>Pak Audy: Ada.</p> <p>Prof. Sam: Tim tersebut harus terdiri dari orang-orang bijak.</p> <p>Kesimpulan Temuan: Sesuai</p>	<p>Sesuai</p>	<p>Capaian Standar 100%</p>
<p>4. Apakah Ketua STTRII, Waket 1,2,3, dan Kaprodi S1,S2,S3 memastikan adanya keterbukaan informasi mengenai pelaksanaan Tridarma Perguruan Tinggi (Pendidikan, Penelitian, dan PkM), Keuangan dan peringkat akreditasi Perguruan Tinggi kepada Penyelenggara dan Publik?</p> <p>Prof. Sam: Ini sudah kita bahas tadi. ya. Semoga semua akreditasi Prodi sudah selesai sebelum Wisuda bulan November sehingga bisa dilaporkan dan bisa dipahami oleh</p>	<p>Sesuai</p>	<p>Capaian Standar 100%</p>

<p>hadiran, dimuat di website, dsb. Kesimpulan Temuan: Sesuai</p> <p>5. Apakah Ketua STTRII, Waket 1,2,3, dan Kaprodi S1,S2,S3 memastikan pelaksanaan deskripsi pekerjaan (<i>Job Description</i>) yang spesifik, terukur, dapat dicapai, relevan, dan terikat waktu (SMART) untuk setiap staf sesuai kompetensinya?</p> <p>Prof. Sam: Ini adalah cara para pimpinan mengawasi pekerjaan para pegawai yang ada dan supaya kinerja mereka dapat berjalan dengan lebih lancar. di sini kalau bagian administrasi bidangnya sesuai dengan lingkup pekerjaannya ya? jangan misalnya tamatan teologi menangani IT, itu bisa jadi masalah. Ini sudah berjalan dengan baik ya.</p> <p>Kesimpulan Temuan: Sesuai</p>	<p>Sesuai</p>	<p>Capaian Standar 100%</p>
<p>6. Apakah Ketua STTRII, Waket 1,2,3, dan Kaprodi S1,S2,S3 memastikan Pelaporan Kinerja (<i>Performance Reporting</i>) dilakukan secara periodik (setiap bulan, semester, dan tahunan) dari Staf kepada pimpinan mencakup hasil yang dicapai, dan masalah yang dihadapi untuk sebagai Umpan balik untuk ditindaklanjuti dan ditingkatkan?</p> <p>Prof. Sam: di beberapa perguruan tinggi ada rapat senat setiap bulan dan tiap bagian harus hadir untuk melaporkan kemajuan dan persoalan yang dihadapi, terutama bidang kemahasiswaan. Apakah itu berjalan? Di akreditasi misalnya ditanyakan apakah Kaprodi melakukan pengecekan terhadap pembelajaran dan kehadiran mahasiswa. Bagaimana di sini? Apakah <i>performance reporting</i> ini ada?</p> <p>Pak Hendry: Per semester ya.</p> <p>Pak Tama: Secara rutin tidak dicek, namun Akademik melaporkan masalah-masalah yang ada.</p> <p>Pak Audy: Hanya berjalan secara natural, namun belum diformalkan.</p> <p>Prof. Sam: Secara formal tercermin dalam notula. Setiap rapat harus ada notula. Dengan begitu, jika ada yang perlu ditindaklanjuti bisa ditindaklanjuti.</p> <p>Kesimpulan Temuan: Sesuai</p>	<p>Sesuai</p>	<p>Capaian Standar 100%</p>
<p>7. Apakah Ketua STTRII, Waket 1,2,3, dan Kaprodi S1,S2,S3 memastikan bahwa Keputusan dan tindakan yang berkeadilan (<i>equity and fairness</i>) di Perguruan Tinggi (PT) harus diterapkan secara merata kepada seluruh civitas akademika (dosen, mahasiswa, dan pimpinan) termasuk pembagian sumber daya, beban kerja, <i>reward</i> dan <i>punishment</i> yang diberlakukan secara adil?</p> <p>Prof. Sam: Ini yang diminta adalah keadilan bagi setiap pegawai, dosen, dan mahasiswa. Kalau di PT lain, jika ada pegawai yang rajin diberikan reward. kalau di sini, jika ada</p>	<p>Sesuai</p>	<p>Capaian Standar 100%</p>

<p>dosen yang rajin menulis diberi insentif. Apakah ada punishment juga di sini, baik berupa teguran, dsb? Prof. Ben: Dosen ada uang buku. Prof. Sam: Keduanya harus ada ya, <i>reward dan punishment</i>, Aman ya? Kesimpulan Temuan: Sesuai</p> <p>8. Apakah Ketua STTRII, Waket 1,2,3, dan Kaprodi S1,S2,S3 memastikan terwujudnya karakter kepemimpinan operasional, organisasi, dan publik? Prof. Sam: Operasional itu terkait kemampuan pimpinan untuk membreakdown menjabarkan visi misi ke dalam program tahunan. Renip perlu dijabarkan ke Renstra, dan Renstra dijabarkan menjadi Renop. Maka biasanya pada penyusunan Renop, setiap bagian perlu menyampaikan laporan kinerja lalu dan rencana serta anggaran ke depan. Ada ya? Mischa: Ada laporan dan anggaran dalam Renop. Prof. Sam: Organisasi terkait dengan kemampuan mengorganisir seluruh unit untuk memberi pelaporan dalam sekian minggu atau sekian bulan tertentu. Ini perlu dilakukan agar seluruh organisasi berjalan dengan lancar. Kalau publik, biasanya kalau STT lebih banyak ya, karena jadi ketua Sinode, Yayasan, dsb. Mengapa publik itu penting? Karena dengan begitu, ini menjadi bentuk promosi perguruan tinggi. Bu Murni: Dalam jangka panjang mungkin harus ada kriteria pemimpin, seperti integritas, dsb. Prof. Sam: Itu biasanya dalam pemilihan pimpinan ya, ada kredibilitas, bertanggung jawab, adil, dsb. Pak Hendry: Bagaimana bukti dari kepemimpinan operasional dan organisasi? kalau publik lebih mudah terlihat. Prof. Sam: Misal operasional ada pertemuan dengan bawahan untuk membahas operasional, kemudian disampaikan pada rapat senat, dan didokumentasikan dalam notula. Misalnya ada rencana untuk mengembangkan dosen dan memerlukan sekian dana, sehingga dari sana terlihat bagaimana pemimpin menjabarkan Renstra ke Renop. Bu Murni: Kepemimpinan semestinya ada target, planning tahunan, tapi itu direview jika mencapai objective yang dijabarkan tersebut (hasil). Kalau dari meeting sepertinya sulit. Pak Hendry: Dari laporan di meeting tersebut ya. Bu murni: Iya berarti dari laporan hasilnya ya. Pak Daniel: Dari survey mengenai pimpinan dan tendik apakah bisa? Prof. Sam: Bisa juga dilihat dari situ. Kesimpulan Temuan: Sesuai</p>	<p>Sesuai</p>	<p>Capaian Standar 100%</p>
<p>9. Apakah Ketua STTRII, Waket, 1, 2, dan 3 memastikan kerjasama Lokal, Nasional, regional dan Internasional dengan Instiusi Pendidikan, dan pemerintah yang dibuktikan dengan MoU/LoA dan bukti</p>	<p>Sesuai</p>	<p>Capaian Standar 100%</p>

<p>keterlaksanaannya sesuai dengan kesepakatan dalam MoU/LoA?</p> <p>Prof. Sam: MoU dan LoA itu harus ada actionnya, tidak boleh jika hanya perjanjian. Jika tidak ada action, sebaiknya dihentikan.</p> <p>Pak Hendry: Bisa direvisi setelah selesai periodenya, ya.</p> <p>Prof. Ben: Apakah bisa terminate sebelum periode selesai? Karena ada satu yang tidak ada actionnya.</p> <p>Pak Anen: Bisa.</p> <p>Prof. Ben: Ada STFT juga mau MoU dengan kita, sebelumnya saya sudah pernah jadi penguji eksternal, Prof. Binsar juga hadir dalam wisuda dan pengukuhan.</p> <p>Prof. Sam: Sebelum MoU ditandatangani harus ada diskusi terlebih dahulu kegiatan yang akan dilakukan.</p> <p>Kesimpulan Temuan: Sesuai</p> <p>10. Apakah Ketua STTRII, dan Ketua LPMI selalu memastikan peningkatan mutu Tridharma Perguruan Tinggi dan manajemen akademik terlaksana secara berkelanjutan?</p> <p>Prof. Sam: Ini melalui AMI, terkait dengan peningkatan mutu dari akreditasi sudah meningkat, kualitas dosen juga, nanti kita lihat juga dari mutu pendidikan. Program LPMI untuk bulan Maret kita minta dari Kementerian Pendidikan, sesuai Permen 52.</p> <p>Prof. Ben: Prof. Sam menjadi dosen tetap, sehingga profesor kita ada 4. Ada peraturan yang berubah lagi.</p> <p>Bu Murni: Berarti kita bisa unggul, ya.</p> <p>Pak Anen: Terkait jabatan fungsional Pak Hendry, masih belum diproses sesudah 2 tahun.</p> <p>Prof. Ben: Maka Pak Hendry sangat berkualifikasi menjadi Kaprodi S3, namun jafung masih Asisten Ahli.</p> <p>Prof. Sam: Terkadang ada masalah di asesornya, namun kita tidak diberitahu siapa asesornya. Segala upaya jadinya mentok.</p> <p>Kesimpulan Temuan: Sesuai</p>	<p>Sesuai</p>	<p>Capaian Standar 100%</p>
<p>Standar Identitas</p> <p>1. Apakah Ketua STTRII, Waket 1,2,3, dan Kaprodi S1,S2,S3 memastikan bahwa Logo dan Lambang Institusi mencakup design memiliki makna filosofis-teologis dan sejarah singkat Institusi?</p> <p>Prof. Sam: Ini tidak ada masalah karena sudah lengkap semua, namun tetap harus ditunjukkan kepada asesor. Sudah ada ya penjelasannya?</p> <p>Pak Daniel: Ada di Statuta.</p> <p>Prof. Sam: Ini harus disosialisasikan kepada civitas academica.</p> <p>Pak Anen: Apakah sudah dipatenkan?</p> <p>Bu Murni: Belum</p> <p>Pak Anen: Perlu dipatenkan.</p>	<p>KTS Minor</p>	<p>Capaian Standar 80%</p>

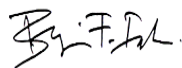

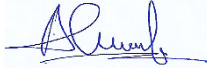
<p>Kesimpulan Temuan: KTS Minor</p> <p>2. Apakah Ketua STTRII, Waket 1,2,3, dan Kaprodi S1,S2,S3 memastikan bahwa pemasangan lambang Institusi dan bendera Nasional dilakukan pada setiap upacara resmi di lingkungan STTRII? Prof. Ben: Sudah. Kesimpulan Temuan: KTS Minor</p> <p>3. Apakah Ketua STTRII, Waket 1,2,3, dan Kaprodi S1,S2,S3 memastikan bahwa STTRII memiliki Hymne dan Mars, yang dinyanyikan pada setiap upacara resmi di lingkungan STTRII? Prof. Ben: Ada. Kesimpulan Temuan: Sesuai</p> <p>4. Apakah Ketua STTRII, Waket 1,2,3, dan Kaprodi S1,S2,S3 memastikan warna dominan yang memiliki nilai filosofis-teologis yang mewakili Institusi STTRII? Prof. Ben: Iya, kenapa biru ya? Prof. Sam: Itu harus dijelaskan. Pak Audy: Dulu menyesuaikan warna gedung. Prof. Sam: Bisa ditanyakan pada Pak Tong. Kesimpulan Temuan: KTS Minor</p> <p>5. Apakah Ketua STTRII, Waket 1,2,3, dan Kaprodi S1,S2,S3 memastikan bahwa warna dan lambang Identitas STTRII tergambar pada setiap atribut yang digunakan oleh civitas akademika STTRII? Prof. Sam: Jacket kita warna apa? Pak Daniel: Biru. Kesimpulan Temuan: Sesuai</p>	<p>Sesuai</p> <p>Sesuai</p> <p>KTS Minor</p> <p>Sesuai</p>	<p>Capaian Standar 100%</p> <p>Capaian Standar 100%</p> <p>Capaian Standar 80%</p> <p>Capaian Standar 100%</p>
<p>Kesimpulan temuan:</p> <p>1. Perlu adanya <i>newsletter</i> yang dilaporkan secara berkala yang memuat ringkasan pencapaian serta laporan pertanggungjawaban atas keputusan, kinerja, prestasi, dan tata kelola. Baik secara internal kepada Sinode dan pengumuman eksternal pada Wisuda, Dies Natalis, serta media massa dan website.</p> <p>Misalnya:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Waket 2 membuat laporan keuangan secara berkala untuk Sinode, • Pengumuman jika ada penambahan tendik atau dosen baru di STTRII, • Pengumuman jumlah mahasiswa baru pertahun (yang masuk/keluar sekian) • Pengumuman jumlah mahasiswa yang lulus dengan cumlaude • Dosen yang mendapat kenaikan jabatan fungsional 		

<ul style="list-style-type: none"> • Jumlah Dosen yang AA, Lektor, Lektor Kepala dan Guru Besar • Dosen yang mendapat dana hibah Penelitian/PkM • Dosen yang Artikelnya berhasil dimuat di Scopus, Sinta/Jurnal yang terakreditasi lainnya. • Laporan Alumni/Tamatan STTRII (pekerjaan/pelayanan dimana) • Dosen yang sedang tugas/izin belajar untuk melanjutkan pendidikan. (laporan pada Wisuda/Dies Natalis) • Jumlah kerjasama & mitra kerjasama (di website) <p>Dikerjakan oleh Humas dan Publikasi dibawah Waket IV Waket IV memerlukan staf yang merangkut data-data ini.</p> <p>2. Logo STTRII didominasi oleh warna biru, namun hingga saat ini belum terdapat penjelasan resmi mengenai makna serta nilai filosofis dan teologis yang mendasari pemilihan warna tersebut sebagai identitas institusi. Oleh karena itu, diperlukan perumusan dan pendokumentasian makna warna logo agar dapat memperkuat identitas, nilai, serta karakter teologis STTRII.</p> <p>3. <i>Semua KTS Minor harus diselesaikan dalam tempo tiga bulan dari sekarang</i></p>		
<p>Lainnya:</p> <p>Pak Anen: Waktu akreditasi kita masih memiliki 3 Waket, namun sekarang sudah ada 4 Waket.</p> <p>Prof. Ben: Apakah bisa secara de facto sudah berjalan, namun kita menunggu reakreditasi selesai dan setelah itu melakukan revisi Statuta dan sebagainya.</p>		

	Sekolah Tinggi Teologi Reformed Injili Internasional (STTRII) Reformed Millennium Center Indonesia Jl. Industri Blok B14 Kav. 1, Jakarta Pusat, 10720 Tel. (021) 658 678 09, Fax. (021) 658 678 19 sttrii.ac.id
No:	BORANG AUDIT MUTU INTERNAL Ringkasan Temuan Audit

Auditi				Kriteria					
Pimpinan STTRII & Staf 1. Prof. Benyamin Intan 2. Audy Santoso, Ph.D 3. Murniaty Santoso, M.Sc 4. Maria Wirjadinata, M.Div 5. Jimmy T.O Pardede, M.Th 6. Hendry Ongkowidjojo, D.Th 7. Dr. Johanis P. Kamuri 8. Dr. Tumpal H. Hutahaean 9. Mischa F. Sibarani, S.Tr.AKP 10. Ester Louren, S.Kom				IKT (Indikator Kinerja Tambahan) Standar Tambahan 1. Standar Tata Pamong 2. Standar Visi & Misi 3. Standar Identitas					
Lokasi		Ruang Lingkup		Tanggal Audit					
Rg. Meeting Lt.5 STTRII		Standar Tambahan - IKT		19 Januari 2026					
Wakil Auditi		Auditor Ketua		Auditor Anggota					
Prof. Benyamin F. Intan		Prof. Samuel Benyamin Hakh, M.Th		Anen Mangapul Situmorang, M.Pd Daniel Surya Perdana, M.Th Hana Maria Uli Lumbanraja, M.Pd Jesicca Handayani, M.Th					
Distribusi		Auditi	x	Auditor	0	LPM	x	Arsip	x
No Temuan	Deskripsi Temuan							Kategori (OB / KTS)	
Standar Tata Pamong									
1	STTRII perlu memiliki <i>newsletter</i> yang secara berkala yang memuat ringkasan pencapaian serta laporan pertanggungjawaban atas keputusan, kinerja, prestasi, dan tata kelola yang disampaikan melalui laporan internal kepada Sinode dan pengumuman eksternal pada Wisuda, Dies Natalis, serta media massa dan website.							KTS Minor	
Standar Visi & Misi									
1	Tidak ada Temuan							-	
Standar Identitas									

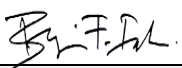

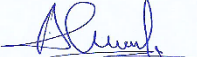
1	Makna filosofis-teologis dan sejarah pada logo telah tersedia lengkap dalam Statuta Institusi, namun belum dilakukan sosialisasi kepada seluruh civitas akademica dan perlu segera melakukan proses Paten/HAKI atas logo dan lambang karena hingga saat ini belum terdaftar.	KTS Minor
2	Logo STTRII didominasi oleh warna biru, namun hingga saat ini belum terdapat penjelasan resmi mengenai makna serta nilai filosofis dan teologis yang mendasari pemilihan warna tersebut sebagai identitas institusi. Oleh karena itu, diperlukan perumusan dan pendokumentasian makna warna logo agar dapat memperkuat identitas, nilai, serta karakter teologis STTRII.	KTS Minor

Tempat Persetujuan					
Pimpinan Auditi	Prof. Benyamin F. Intan Ph.D	Ttd 	Ketua Auditor	Prof. Samuel Benyamin Hakh, M.Th	Ttd 
Direview oleh :					
Penjamin Mutu Audit	Anen Mangapul Situmorang, M.Pd			Ttd 	

 <p>STT REFORMED INJILI INTERNASIONAL</p>	<p align="center">Sekolah Tinggi Teologi Reformed Injili Internasional (STTRII)</p> <p align="center">Reformed Millennium Center Indonesia Jl. Industri Blok B14 Kav. 1, Jakarta Pusat, 10720 Tel. (021) 658 678 09, Fax. (021) 658 678 19 sttrii.ac.id</p>
No:	<p align="center">BORANG AUDIT MUTU INTERNAL Deskripsi Temuan Audit</p>

Auditi		Kriteria						
Pimpinan STTRII 1. Prof. Benyamin F. Intan, Ph.D 2. Audy Santoso, Ph.D 3. Murniaty Santoso, M.Sc 4. Maria Wirjadinata, M.Div 5. Jimmy T.O Pardede, M.Th 6. Hendry Ongkowidjojo, D.Th 7. Dr. Johanis P. Kamuri 8. Dr. Tumpal H. Hutahaean 9. Mischa F. Sibarani, S.Tr.AKP 10. Ester Louren, S.Kom		IKT : Standar Tambahan 1. Standar Tata Pamong 2. Standar Visi & Misi 3. Standar Identitas						
Lokasi	Ruang Lingkup	Tanggal Audit						
Ruang Meeting Lt.5 STTRII	Standar Tambahan -IKT Standar Tata Pamong	19 Januari 2026						
Wakil Auditi	Auditor Ketua	Auditor Anggota						
Prof. Benyamin F. Intan, Ph.D	Prof. Samuel Benyamin Hakh, D.Th	Anen Mangapul Situmorang, M.Pd Daniel Surya Perdana, M.Th Hana Maria Uli Lumbanraja, M.Pd Jessica Handayani, M.Th						
Distribusi	Auditi	x	Auditor	0	PPM	x	Arsip	x

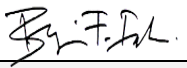

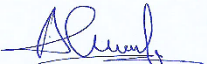
Deskripsi Temuan	<p>STTRII perlu memiliki <i>newsletter</i> yang secara berkala yang memuat ringkasan pencapaian serta laporan pertanggungjawaban atas keputusan, kinerja, prestasi, dan tata kelola yang disampaikan melalui laporan internal kepada Sinode dan pengumuman eksternal pada Wisuda, Dies Natalis, serta media massa dan website.</p> <p>Contoh Laporan Internal:</p> <ul style="list-style-type: none"> Laporan keuangan berkala dari Waket II kepada Sinode <p>Contoh Laporan Eksternal (newsletter):</p> <ul style="list-style-type: none"> Pengumuman dosen dan tenaga kependidikan baru Prestasi, Kegiatan & Data mahasiswa (masuk, keluar, dan lulusan per tahun, termasuk cumlaude) Kenaikan jabatan fungsional dan kualifikasi dosen Prestasi dosen (hibah penelitian/PkM dan publikasi ilmiah) Laporan alumni (bidang pekerjaan/pelayanan) Dosen yang sedang tugas atau izin belajar Jumlah dan mitra kerja sama STTRII, dll
Kriteria	Standar Tata Pamong

Akar Penyebab	<ul style="list-style-type: none"> Unit kerja (Humas & Publikasi) dan penanggung jawab (Waket IV) sudah ada tetapi belum adanya komunikasi terkait hal ini serta kebijakan institusional yang secara khusus mengatur penyusunan dan penerbitan <i>newsletter</i> sebagai media resmi pelaporan dan diseminasi informasi institusi. Informasi capaian, kinerja, dan tata kelola tersebar di berbagai unit dan belum terdokumentasi dengan baik 				
Akibat	<ul style="list-style-type: none"> Pemangku kepentingan (Sinode, civitas akademika, dan publik) tidak memperoleh informasi yang utuh dan terkini. Citra dan akuntabilitas institusi belum terbangun secara maksimal. 				
Rekomendasi/Permintaan Tindakan Koreksi.	- Melakukan sosialisasi/komunikasi kepada Waket IV serta Unit Humas & Publikasi terkait newsletter institusi sebagai media resmi secara berkala, baik dilaporkan secara internal maupun eksternal.				
Tanggapan Auditi	Setuju/Tidak Setuju				
Rencana Perbaikan	KTS Minor - 3 Bulan sejak tanggal Audit				
Jadwal Perbaikan	April 2026	Penanggung Jawab		Ketua, Waket I,II, II	
Rencana Pencegahan	LPMI melakukan Monitoring secara berkala				
Jadwal Pencegahan	Setiap tahun secara berkala	Penanggung Jawab		Ketua, Waket I, II, III Tim LPMI	
Tempat Persetujuan					
Pimpinan Auditi	Prof. Benyamin F. Intan, Ph.D	Tanda Tangan 	Ketua Auditor	Prof. Samuel Benyamin Hakh, M.Th	Tanda Tangan 
Direview oleh :					
Penjamin Mutu Audit	Anen Mangapul Situmorang, M.Pd	Tanda Tangan 			

 <p>STT REFORMED INJILI INTERNASIONAL</p>	<p>Sekolah Tinggi Teologi Reformed Injili Internasional (STTRII)</p> <p>Reformed Millennium Center Indonesia Jl. Industri Blok B14 Kav. 1, Jakarta Pusat, 10720 Tel. (021) 658 678 09, Fax. (021) 658 678 19 sttrii.ac.id</p>
No:	<p>BORANG AUDIT MUTU INTERNAL Deskripsi Temuan Audit</p>

Auditi		Kriteria						
<p>Pimpinan STTRII</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Prof. Benyamin F. Intan, Ph.D 2. Audy Santoso, Ph.D 3. Murniaty Santoso, M.Sc 4. Maria Wirjadinata, M.Div 5. Jimmy T.O Pardede, M.Th 6. Hendry Ongkowidjojo, D.Th 7. Dr. Johanis P. Kamuri 8. Dr. Tumpal H. Hutahaean 9. Mischa F. Sibarani, S.Tr.AKP 11. Ester Louren, S.Kom 		<p>IKT : Standar Tambahan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Standar Tata Pamong 2. Standar Visi & Misi 3. Standar Identitas 						
Lokasi	Ruang Lingkup	Tanggal Audit						
Ruang Meeting Lt.5 STTRII	Standar Tambahan -IKT Standar Identitas	19 Januari 2026						
Wakil Auditi	Auditor Ketua	Auditor Anggota						
Prof. Benyamin F. Intan, Ph.D	Prof. Samuel Benyamin Hakh, D.Th	Anen Mangapul Situmorang, M.Pd Daniel Surya Perdana, M.Th Hana Maria Uli Lumbanraja, M.Pd Jessica Handayani, M.Th						
Distribusi	Auditi	x	Auditor	0	PPM	x	Arsip	x


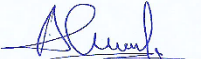
Deskripsi Temuan	Makna filosofis-teologis dan sejarah pada logo telah tersedia lengkap dalam Statuta Institusi, namun belum dilakukan sosialisasi kepada seluruh civitas akademica dan perlu segera melakukan proses Paten/HAKI atas logo dan lambang karena hingga saat ini belum terdaftar.
Kriteria	Standar Identitas
Akar Penyebab	- Informasi ini masih sebatas tersimpan di dalam dokumen formal (statuta institusi) dan belum dipatenkan serta dilakukan sosialisasi kepada civitas akademica
Akibat	<ul style="list-style-type: none"> • Civitas akademica berisiko tidak memahami nilai filosofis institusi • Tanpa Paten/HAKI, logo institusi tidak memiliki perlindungan hukum tetap, sehingga rentan disalahgunakan atau diklaim oleh pihak luar. • Dalam akreditasi, hal ini dianggap sebagai kelemahan dalam tata kelola kelembagaan (Tata Pamong & Identitas)
Rekomendasi/Permintaan Tindakan Koreksi.	<ul style="list-style-type: none"> • Melakukan sosialisasi / digitalisasi sosialisasi, misalnya membuat infografis mengenai makna logo dan ditampilkan pada situs web resmi/media sosial atau dipaparkan pada saat materi orientasi pengenalan mahasiswa baru.

	- Segera melakukan pendaftaran Logo ke Direktorat Jenderal Kekayaan Intelektual (DJKI)				
Tanggapan Auditi	Setuju/Tidak Setuju				
Rencana Perbaikan	KTS Minor - 3 Bulan sejak tanggal Audit				
Jadwal Perbaikan	April 2026		Penanggung Jawab	Ketua, Waket I,II, II	
Rencana Pencegahan	LPMI melakukan Monitoring secara berkala				
Jadwal Pencegahan	Setiap tahun secara berkala		Penanggung Jawab	Ketua, Waket I, II, III Tim LPMI	
Tempat Persetujuan					
Pimpinan Auditi	Prof. Benyamin F. Intan, Ph.D	Tanda Tangan 	Ketua Auditor	Prof. Samuel Benyamin Hakh, M.Th	Tanda Tangan 
Direview oleh :					
Penjamin Mutu Audit	Anen Mangapul Situmorang, M.Pd			Tanda Tangan 	

 <p>STT REFORMED INJILI INTERNASIONAL</p>	Sekolah Tinggi Teologi Reformed Injili Internasional (STTRII) Reformed Millennium Center Indonesia Jl. Industri Blok B14 Kav. 1, Jakarta Pusat, 10720 Tel. (021) 658 678 09, Fax. (021) 658 678 19 sttrii.ac.id
No:	BORANG AUDIT MUTU INTERNAL Deskripsi Temuan Audit

Auditi		Kriteria						
Pimpinan STTRII 1. Prof. Benyamin F. Intan, Ph.D 2. Audy Santoso, Ph.D 3. Murniaty Santoso, M.Sc 4. Maria Wirjadinata, M.Div 5. Jimmy T.O Pardede, M.Th 6. Hendry Ongkowidjojo, D.Th 7. Dr. Johanis P. Kamuri 8. Dr. Tumpal H. Hutahaean 9. Mischa F. Sibarani, S.Tr.AKP 12. Ester Louren, S.Kom		IKT : Standar Tambahan 1. Standar Tata Pamong 2. Standar Visi & Misi 3. Standar Identitas						
Lokasi	Ruang Lingkup	Tanggal Audit						
Ruang Meeting Lt.5 STTRII	Standar Tambahan -IKT Standar Identitas	19 Januari 2026						
Wakil Auditi	Auditor Ketua		Auditor Anggota					
Prof. Benyamin F. Intan, Ph.D	Prof. Samuel Benyamin Hakh, D.Th		Anen Mangapul Situmorang, M.Pd Daniel Surya Perdana, M.Th Hana Maria Uli Lumbanraja, M.Pd Jessica Handayani, M.Th					
Distribusi	Auditi	x	Auditor	0	PPM	x	Arsip	x

Deskripsi Temuan	Logo STTRII didominasi oleh warna biru, namun hingga saat ini belum terdapat penjelasan resmi mengenai makna serta nilai filosofis dan teologis yang mendasari pemilihan warna tersebut sebagai identitas institusi. Oleh karena itu, diperlukan perumusan dan pendokumentasian makna warna logo agar dapat memperkuat identitas, nilai, serta karakter teologis STTRII.
Kriteria	Standar Identitas
Akar Penyebab	Belum adanya perumusan dan dokumentasi resmi mengenai makna filosofis dan teologis warna biru pada logo STTRII.
Akibat	Identitas, nilai, dan karakter teologis STTRII belum dikomunikasikan secara jelas dan konsisten kepada civitas akademika dan publik.
Rekomendasi/Permintaan Tindakan Koreksi.	Menyusun dan menetapkan dokumen resmi yang menjelaskan makna filosofis dan teologis warna logo STTRII sebagai bagian dari penguatan identitas institusi.
Tanggapan Auditi	Setuju/Tidak Setuju
Rencana Perbaikan	KTS Minor - 3 Bulan sejak tanggal Audit

Jadwal Perbaikan	April 2026	Penanggung Jawab	Ketua, Waket I,II, II		
Rencana Pencegahan	LPMI melakukan Monitoring secara berkala				
Jadwal Pencegahan	Setiap tahun secara berkala	Penanggung Jawab	Ketua, Waket I, II, III Tim LPMI		
Tempat Persetujuan					
Pimpinan Auditi	Prof. Benyamin F. Intan, Ph.D	Tanda Tangan 	Ketua Auditor	Prof. Samuel Benyamin Hakh, M.Th	Tanda Tangan 
Direview oleh :					
Penjamin Mutu Audit	Anen Mangapul Situmorang, M.Pd	Tanda Tangan 			

Lampiran 7 - Daftar Hadir AMI



STT REFORMED INJILI INTERNASIONAL






INTERNATIONAL REFORMED EVANGELICAL SEMINARY

LEMBAGA PENJAMINAN MUTU INTERNAL

DAFTAR HADIR

Hari/Tanggal : 19 Januari 2026
 Waktu : 09.00 WIB s/d Selesai
 Agenda : Pelaksanaan Asesmen Lapangan AMI
 Auditee : Pimpinan STTRII & Staf
 Standar yang di Audit : 1. Standar Tata Pamong
 2. Standar Identitas
 3. Standar Visi & Misi
 Periode Audit : Siklus TA 2024-2025

No.	Nama	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Prof. Benyamin F. Intan, Ph.D	Ketua STTRII	
2.	Audy Santoso, Ph.D	Wakil Ketua Bid. Akademik	
3.	Murniaty Santoso, M.Sc	Wakil Ketua Bid. Keuangan & Umum	
4.	Maria Wirjadinata, M.Div	Wakil Ketua Bid. Kemahasiswaan	Zoom
5.	Jimmy T.O Pardede, M.Th	Wakil Ketua Bid. Penelitian & PkM	Zoom
6.	Hendry Ongkowidjojo, D.Th	Kaprodi S3	
7.	Dr. Johanis P. Kamuri	Kaprodi S2	Zoom
8.	Dr. Tumpal H. Hutahaean	Kaprodi S1	Zoom
9.	Mischa F. Sibarani, S.Tr. AKP	Kabag. Adm. Institusi	
10.	Ester Louren, S.Kom	Kabag. Akademik	Zoom

11.	Prof. Samuel Benyamin Hakh, M.Th	Ketua Auditor	
12.	Anen Mangapul Situmorang, M.Pd	Ketua Auditor	
13.	Daniel Surya Perdana, M.Th	Anggota Auditor	
14.	Yuki Fran Siska, M.Th.	Anggota Auditor	Izin
15.	Hana Maria Uli Lumbanraja, M.Pd	Anggota Auditor	
16.	Jessica Handayani, M.Th	Anggota Auditor	

Lampiran 8 – Dokumentasi Kegiatan AMI





STT REFORMED INJILI INTERNASIONAL

Reformed Millennium Center Indonesia, Ged. Kebudayaan Lt. 6

Jl. Industri Blok B14 Kav. 1, Jakarta 10720

Tel. 021-65867809 Fax. 021-65867819 Email. info@sttrii.ac.id